**DOKUMENTY FINANSOWE**

Wymagane dokumenty od Dostawcy do weryfikacji finansowej **(dane na dzień składania ofert):**

* + 1. **podmioty gospodarcze prowadzące pełną księgowość – zobowiązane są złożyć:**

1. **jednostkowe sprawozdania finansowe za dwa ostatnie okresy pełnych lat sprawozdawczych**, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności zawierające minimum :
   * + - bilans;
       - rachunek zysków i strat;

* przy czym Dostawca powinien dostarczyć podpisane sprawozdania finansowe:
  + - * w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie (PDF/XHTML/XML) i podpisane podpisem kwalifikowanym przez osobę sporządzającą księgi i kierownika jednostki,
      * w przypadku przesłania kopii sprawozdania finansowego w formie skanu występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Dostawcy.
* Jeżeli Dostawca nie sporządził jeszcze sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy to składa dane wstępne za ten rok.

1. **najbardziej aktualne bieżące dane finansowe na koniec ostatniego kwartału** (bilans i rachunek zysków i strat lub F01) podpisane zgodnie z reprezentacją lub przez osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych Dostawcy.
   * 1. **podmioty prowadzące uproszczoną sprawozdawczość księgową – zobowiązane są złożyć:**
        1. **roczne sprawozdania za dwa ostatnie lata kalendarzowe** (PIT-ywraz z potwierdzeniem z Urzędu Skarbowego o ich wpłynięciu w odniesieniu do wszystkich wspólników), chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy, wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności, tzn. PIT za ostatni rok kalendarzowy.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć **PIT 36 (wraz z PIT B) / PIT 16A / PIT 28** wraz z potwierdzeniem (dokumenty złożone osobiście w Urzędzie Skarbowym lub UPO).

* + - 1. **aktualne, bieżące dane finansowe na koniec ostatniego kwartału**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć bieżące dane, podpisane zgodnie z reprezentacją:

* dla podmiotów sporządzających **PIT-36** wymagane jest zestawienie z Księgi Przychodów i Rozchodów – KPIR na koniec ostatniego kwartału.
* dla podmiotów sporządzających **PIT-28** lub **PIT-16A** wymagane jest Oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach na koniec ostatniego kwartału.
  + 1. **podmioty zagraniczne – zobowiązane są złożyć:**

1. **jednostkowe sprawozdania finansowe za dwa ostatnie okresy pełnych lat sprawozdawczych,** chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności zawierające minimum:

* bilans;
* rachunek zysków i strat;
* Dostawca powinien dostarczyć podpisane ww. dokumenty:
* w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie (PDF/XHTML/XML) i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami lokalnych przepisów prawa;
* w przypadku przesłania kopii sprawozdania finansowego w formie skanu występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Dostawcy.
* Jeżeli Dostawca nie sporządził jeszcze sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy to składa dane wstępne za ten rok.

1. **najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za bieżący okres,**
2. **dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej;**
   * 1. W przypadku, gdy Dostawca w przedłożonych dokumentach wykazuje stratę (ujemny wynik finansowy), wymagane jest szczegółowe wyjaśnienie przyczyn straty.
     2. Wraz z przekładanymi dokumentami Dostawca zobowiązany jest złożyć **Oświadczenie finansowe**, o treści zgodnej z wzorem załącznika do Zapytania ofertowego.
     3. **Konsorcjum:**

Do weryfikacji finansowej Konsorcjum dodatkowo wymagane jest dołączenie informacji niezbędnych do prawidłowej oceny ryzyka finansowego, stanowiących o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników Konsorcjum w realizację zadania, np. umowa konsorcjum zawierająca ww. dane lub **Oświadczenie Konsorcjum** o treści zgodnej z wzorem załącznika do Zapytania ofertowego.

|  |
| --- |
| Postępowanie nr …………………. |

**Oświadczenie finansowe**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Nazwa: **Energa Logistyka Sp. z o.o.**

Adres: **ul. Otolińska 25, 09-407 Płock**

**WYKONAWCA:**

Nazwa:.......................................................................................................................................

Adres:........................................................................................................................................

NIP: ............................................................. REGON: ................................................................

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**(nazwa postępowania)**

**Oświadczam, że jestem:**

☐ **podmiotem gospodarczym prowadzącym pełną księgowość**,

☐ **podmiotem gospodarczym prowadzącym uproszczoną księgowość**,

☐ **podmiotem zagranicznym**.

.............................................................................

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

|  |
| --- |
| Postępowanie nr …………………… |

**Oświadczenie Konsorcjum**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Nazwa: **Energa Logistyka Sp. z o.o.**

Adres: **ul. Otolińska 25, 09-407 Płock**

**WYKONAWCA:**

Nazwa:.......................................................................................................................................

Adres:........................................................................................................................................

NIP: ............................................................. REGON: ................................................................

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa postępowania)

oświadczam, że w ramach niniejszego postępowania zakupowego procentowe, finansowe zaangażowanie poszczególnych uczestników Konsorcjum przedstawia się następująco:

Firma ……………. – …. %

Firma ……………. – …. %

.............................................................................

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)